

Vedtægter for
Brancheforeningen Danske
Murermestre
DI Byggeri

INDHOLDSFORTEGNELSE

NAVN OG FORMÅL

§ 1	Navn og hjemsted	3
§ 2	Formål.....	3

MEDLEMMERNE

§ 3	Medlemsforhold.....	3
§ 4	Udmeldelse	5
§ 5	Eksklusion.....	5
§ 6	Kontingent.....	5

GENERALFORSAMLING

§ 7	Valg af repræsentanter til sektionens generalforsamling	6
§ 8	Generalforsamling	7

BESTYRELSEN

§ 9	Bestyrelsen	8
-----	-------------------	---

UDVALG/ARBEJDSGRUPPER/ADVISORY BOARDS

§ 10	Udvalg/arbejdsgrupper	9
------	-----------------------------	---

INTERNATIONALT SAMARBEJDE

§ 11	Internationalt samarbejde	9
------	---------------------------------	---

SEKRETARIAT

§ 12	Sekretariat.....	9
------	------------------	---

REGNSKAB OG REVISION

§ 13	Regnskab og revision.....	10
------	---------------------------	----

BRANCHEFORENINGEN AF DANSKE MURERMESTRES REGIONSUDVALG

§ 14	Brancheforeningen af Danske Murermestres regionsudvalg	11
------	--	----

SEKTIONENS OPHØR ELLER UDTRÆDEN AF DI

§ 15	Sektionens ophør eller udtræden af DI.....	11
------	--	----

IKRÆFTTÆDEN

§ 16	Ikrafttræden.....	11
------	-------------------	----

Navne og hjemsted

§ 1

Sektionens navn er Brancheforeningen Danske Murermestre under DI Byggeri med binavnet Murersektionen.

Sektionens hjemsted er Københavns kommune.

Formål

§ 2

Sektionens formål er:

- at samle virksomheder, der udøver virksomhed indenfor murer- og betonområdet, herunder virksomheder med en naturlig eller traditionel tilknytning til virksomheder af den anførte art
- at varetage virksomhedernes interesse inden for uddannelse, efteruddannelse, faglig/teknisk udvikling samt arbejdsretlige forhold
- at varetage virksomhedernes arbejdsgiverpolitiske interesser i forhold til murer- og betonrådets specielle forhold fx priskuranter/overenskomster og arbejdsmiljø
- at fremme det kollegiale sammenhold
- at værne om medlemmernes økonomiske, faglige og organisationsmæssige interesser.

Medlemsforhold

§ 3

Sektionen er medlem af branchefællesskabet DI Byggeri.

Sektionens medlemsvirksomheder skal være medlem af DI Byggeri.

Sektionens medlemsvirksomheder skal endvidere være medlem af DI.

Sektionen kan udtræde af DI Byggeri med 6 måneders varsel. Beslutning herom træffes på sektionens generalforsamling ved almindelig stemmeflerhed jf. vedtægternes § 8. Sektionen kan derefter etablere sig som selvstændigt valgforum i DI efter godkendelse af DI's forretningsudvalg.

Sektionen og dens medlemmer skal respektere de for DI til enhver tid gældende vedtægter, herunder DI's konkurrenceretlige compliancereglere.

Enhver virksomhed, der beskæftiger sig med forretningsområder inden for de i § 2 nævnte, kan optages i sektionen.

Det er muligt for en medlemsvirksomhed at være medlem af sektionen med en del af virksomheden. Medlemsvirksomheden forpligtes til én gang årligt, til DI Byggeri at oplyse om andelen af virksomhedens lønsum, som er tilknyttet Brancheforeningen af Danske Murermestre.

Som medlem af sektionen kan ligeledes optages foreninger inden for de i § 2 nævnte forretningsområder.

Anmodning om optagelse i sektionen rettes skriftligt til DI Byggeri. Ved ansøgningen skal det oplyses, hvilken medlemskategori der søges optagelse i.

Optagelse i Brancheforeningen af Danske Murermestre skal godkendes af Brancheforeningen af Danske Murermestres bestyrelse. I tilfælde af afslag kan ansøgeren forlange sagen forelagt en generalforsamling, som ved almindelig stemmeflerhed afgør, hvorvidt ansøgningen kan godtages.

Generalforsamlingen kan etablere flere kategorier af medlemskab af sektionen. Afgrænsningen mellem kategorier kan ske på grundlag af virksomhedstype, organisationsform, særlige interesseområder, samt på grundlag af ønsker for ydelser fra sektionen. Det tilkommer til enhver tid bestyrelsen at træffe afgørelse om medlemmers placering i kategorier.

Medlemsvirksomheden repræsenteres i sektionen af direktør (eller ejerleder) af medlemsvirksomheden eller en ledende medarbejder i denne.

Associerede virksomheder

§ 3a.

En virksomhed som ikke er medlem af DI Byggeri/DI, men alene medlem af Brancheforeningen af Danske Murermestre betragtes som en associeret virksomhed. Der kan ikke optages associerede medlemmer, der kan optages som medlem af DI Byggeri/DI.

Repræsentanter for associerede virksomheder har ret til at være til stede, men har hverken tale- eller stemmeret ved Brancheforeningen af Danske Murermestres generalforsamlinger.

Repræsentanter for associerede virksomheder er ikke valgbare til Brancheforeningen af Danske Murermestres organer.

Repræsentanter for associerede virksomheder kan deltage i Brancheforeningen af Danske Murermestres arbejdsgrupper, jf. § 14, men kan ikke vælges til eller fungere som gruppeformænd eller suppleanter.

Associerede virksomheder har ingen andel i Brancheforeningen af Danske Murermestres formue.

Associerede virksomheder betaler et årligt kontingent, hvis størrelse fastsættes på den ordinære generalforsamling. Ved ny optagelse betales fuldt eller halvt kontingent, afhængigt af om optagelse har fundet sted i 1. eller 2. halvår.

Associerede virksomheder kan opsige associeringen uden varsel til øjeblikkeligt ophør. Brancheforeningen af Danske Murermestres bestyrelse kan ligeledes uden varsel og til øjeblikkeligt ophør beslutte at opsige en associeret virksomhed. Opsigelse skal ske skriftligt. Indbetalt kontingent refunderes ikke.

Sektionens medlemmer/associerede skal til enhver tid holde sektionens sekretariat orienteret om, til hvilken e-mailadresse sektionen kan fremsende information med frigørende virkning for sektionen.

Udmeldelse § 4

Udmeldelse af sektionen skal varsles skriftligt med 6 måneder til udgangen af en måned.

Melder medlemsvirksomheden sig ud af DI Byggeri medfører dette samtidig udmeldelse af Brancheforeningen af Danske Murer-mestre.

Hvis en medlemsvirksomhed udtræder af DI sker udtrædelse af sektionen fra det tidspunkt, hvor medlemsforholdet til DI ophører.

Hvis en medlemsvirksomhed afhændes eller ophører, kan en udmeldelse finde sted uanset de i stk. 1, nævnte regler, med virkning fra det kalenderkvartal, i hvilken virksomhedsovertagelsen finder sted eller den pågældende virksomhed ophører.

Sektionen kan slette et medlem, som er i restance med kontingent efter regler fastsat af bestyrelsen.

Et medlem, hvis bo tages under konkursbehandling eller dødsbobehandling som gældsfragældelsesbo, eller som træder i likvidation, ophører med at være medlem fra udgangen af det kalenderkvartal, i hvilken konkursen eller likvidationen kommer til sektionens kundskab, medmindre boet erklærer at ville indtræde i medlemsforholdet.

En medlems udmeldelse, slettelse eller eksklusion frigør ikke for forpligtelsen til at betale kontingent frem til udmeldelsens ikrafttræden.

Medlemskabets ophør - uanset årsagen - medfører ikke, at medlemmet har krav på nogen andel af sektionens formue.

Eksklusion § 5

Hvis et medlem har gjort sig skyldig i grovere eller gentagne overtrædelser af sektionens vedtægter, ikke længere opfylder forudsætningerne for at være medlem af sektionen eller DI eller handler mod sektionens formål eller virksomhed skal medlemmet udtræde.

Hvis det pågældende medlem ikke selv udmelder sig inden for en af bestyrelsen fastsat frist, kan eksklusion finde sted på generalforsamlingen efter bestyrelsens forslag. Eksklusionen skal dog vedtages med den i § 8 nævnte majoritet.

Et medlem, der er ekskluderet, kan kun genoptages i sektionen, når det forhold, der har givet anledning til eksklusionen, er blevet løst på en tilfredsstillende måde og når generalforsamlingen har godkendt genoptagelsen.

Kontingent § 6

Medlemmet betaler til sektionen et kontingent, som fastsættes på sektionens generalforsamling efter forslag fra bestyrelsen. Kontingentet kan differentieres i forhold til sektionens medlemskategorier.

Lønsumsintervaller, satser og minimums-/maksimumbeløb reguleres årligt pr. 1. januar med årstigningstaksten i Dansk Arbejdsgiverforenings konjunkturstatistik opgjort pr. 2. kvartal året før. Beløbene afrundes til nærmeste tier, dog således, at minimus- og maksimumsbeløb skal være delelige med fire. Årstigningstaksten opgøres uden arbejdsgivers pensionsindbetaling.

Valg af repræsentanter til sektionens generalforsamling § 7

Repræsentanterne vælges i regionerne eller ved valgmøder i foreninger, der er tilknyttet sektionen. Valgmøderne afholdes i 4. kvartal. Valget foretages af de fremmødte medlemsvirksomheder og efter indstilling fra Brancheforeningen af Danske Murermestres regionsudvalg

Regionsudvalgenes kandidatlisters udsendes senest 21 dage før valgmøderne. Udsendelse kan ske elektronisk. Alternative lister kan indsendes til regionsudvalgene senest 14 dage før valgmøderne. Kun kandidater, der således er bragt i forslag, kan vælges som repræsentanter. Alternative kandidatlisters, hvori en eller flere kandidater er udskiftet, kan ikke afvises af de resterende kandidater. Modtages forslag på andre kandidater end dem, som er anført på regionsudvalgenes kandidatlisters inden for ovennævnte frist, stemmes der på et antal personer, der svarer til antallet af ledige pladser i regionsvalget

Fremsendes der ikke alternative valglister, anses kandidaterne på den udsendte valgliste for valgt, og det planlagte valgmøde kan herefter aflyses. Orientering om aflysning af valgmøde, udsendes til medlemmerne senest 7 dage før den planlagte dato for valgmødet.

Ved sammensætning af kandidatlisters tildes hver region forlods 2 repræsentanter og hver landsforening tilknyttet sektionen tildes forlods 2 repræsentanter.

De resterende pladser - efter fradrag af antallet af sektionens bestyrelsesmedlemmer - fordeles på denne måde:

Som fordelingsgrundlag anvendes den del af det samlede kontingent i sektionen, der kan henføres til den enkelte region. Ved denne beregning fordeles medlemsvirksomhedernes sektionskontingent efter den enkelte medlemsvirksomheds regionstilhørsforhold. Hvis en medlemsvirksomhed tilhører flere regioner, fordeles sektionskontingentet procentuelt efter medlemsvirksomhedens valgte regionsfordeling.

Ingen, der er opnår valg som delegeret på Brancheforeningen af Danske Murermestres generalforsamling, kan samtidig være indvalgt i Brancheforeningen af Danske Murermestres bestyrelse

På hver kandidatliste skal endvidere angives 2 suppleanter. En suppleant indtræder, hvis en repræsentant vælges til bestyrelsen eller udgår.

Stemmeberettigede ved valg af repræsentanter er de personer, som repræsenterer virksomheden ved det pågældende valgmøde. Hver medlemsvirksomhed har én stemme. Et medlem kan møde ved et andet medlem, ifølge skriftlig fuldmagt. Intet medlem kan råde over mere end én fuldmagt. Navnene på de repræsentanter, der i regionerne eller landsforeningerne vælges til sektionens generalforsamling, meddeles senest den 1. januar til sektionen.

Generalforsamling § 8

Generalforsamlingen er sektionens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling, som kan afholdes elektronisk, afholdes hvert år i perioden 1. februar til 15. april.

Indkaldelse til den årlige generalforsamling, der skal angive tid og sted for generalforsamlingen, skal ske med mindst 21 dages varsel til de repræsentanter, der er valgt i regionerne og foreninger under Brancheforeningen af Danske Murermestre. Indkaldelse kan ske elektronisk. Herudover skal Brancheforeningen af Danske Murermestres øvrige medlemmer orienteres ved bekendtgørelse på sektionens hjemmeside.

Alle medlemsvirksomheder har møde- og taleret.

Stemmeret på generalforsamlingen har 100 repræsentanter bestående af den siddende bestyrelse samt de repræsentanter, der er valgt efter reglerne i § 7.

På hvert års ordinære generalforsamling behandles følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning om sektionens virksomhed.
3. Fremlæggelse af det reviderede årsregnskab til godkendelse.
4. Indkomne forslag.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
6. Valg af bestyrelsessuppleanter.
7. Fremlæggelse af budget samt fastsættelse af kontingent.
8. Fastsættelse af honorarer, diæter og regler for refusion af rejseudgifter.
9. Eventuelt.

Forslag til beslutning, der ønskes optaget på dagsordenen for generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Endelig dagsorden bilagt materiale, der ønskes fremmet til beslutning, skal udsendes senest 8 dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen er – medmindre andet fremgår af disse vedtægter – altid beslutningsdygtig ved de fremmødte og repræsenterede stemmeberettigede medlemmer. Sagerne afgøres, hvor intet andet udtrykkeligt er bestemt, ved simpel stemmeflerhed blandt repræsentanterne.

Hver repræsentant ved sektionens generalforsamling har én stemme. En repræsentant kan møde ved en anden repræsentant ifølge skriftlig fuldmagt. Ingen repræsentant kan råde over mere end tre fuldmagter. Bestyrelsen kan bære et ubegrænset antal fuldmagter.

Forslag om vedtægtsændringer og, hvorvidt betingelserne for eksklusion af et medlem foreligger, kan kun vedtages, hvis forslaget tiltrædes af mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Eventuelle vedtægtsændringer skal godkendes af DI Byggeris bestyrelse.

Er en generalforsamling i relation til vedtægtsændring ikke beslutningsdygtig, kan der indvarsles til en ny, hvor sagen afgøres ved almindelig stemmeflerhed, uanset antallet af fremmødte repræsentanter.

Der skal hengå mindst 14 dage mellem en ordinær og en ekstraordinær generalforsamling. Indkaldelse til en ekstraordinær generalforsamling, der skal ske skriftligt med mindst 14 dages varsel, kan ikke ske samtidig med indkaldelse til den ordinære generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling som kan afholdes elektronisk, kan indvarsles af bestyrelsen, eller når mindst 20 % af repræsentanterne forlanger det med skriftlig angivelse af forhandlingsemne.

Referat fra generalforsamlingen skal underskrives af bestyrelseslederen og generalforsamlingens dirigent.

Bestyrelsen § 9

Bestyrelsens opgave er at varetage sektionens interesser.

Bestyrelsen består af bestyrelseslederen og op til ni øvrige medlemmer.

Sektionen tegnes af bestyrelseslederen eller to bestyrelsesmedlemmer i forening.

Bestyrelsesmedlemmer vælges på Brancheforeningen af Dansk Murermestres generalforsamling på baggrund af valglistes. Sammen med indkaldelsen fremsendes bestyrelsens forslag til valg af bestyrelsesmedlemmer (bestyrelsens valgliste). Bestyrelsen skal være sammensat på en sådan måde, at der tilstræbes en repræsentativ dækning af medlemskredsen både fagligt, geografisk og størrelsesmæssigt. Det er muligt for medlemmerne af sektionen at fremsende ny kandidatliste til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingen.

Bestyrelsen vælges for to år ad gangen, således at halvdelen af medlemmerne vælges på lige år og resten vælges på ulige år. Genvalg kan finde sted yderligere to valgperioder og efter enstemmig indstilling fra bestyrelsen yderligere en periode af gangen. På generalforsamlingen vælges ligeledes 2 suppleanter til bestyrelsen. Valg af suppleanter gælder for et år ad gangen.

Ved et bestyrelsesmedlems udtræden i valgperioden indtræder en suppleant for den resterende del af valgperioden. Det samme gælder, når et bestyrelsesmedlem er forhindret i at deltage i bestyrelsesmøder i en længere periode.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med bestyrelsesleder og vicebestyrelsesleder umiddelbart efter generalforsamlingen.

Bestyrelseslederen indkalder til bestyrelsesmøder – eller i dennes forfald vicebestyrelseslederen - så ofte denne finder det nødvendigt, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer skriftligt fremsender ønske herom.

Bestyrelseslederen leder møderne. I dennes fravær leder vicebestyrelseslederen møderne.

Hvis bestyrelseslederen får varigt forfald indtræder vicebestyrelseslederen i hans sted frem til første ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er repræsenteret. Hvert medlem har én stemme. Bestyrelsen træffer beslutning med simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er bestyrelseslederen – eller ved dennes forfald vicebestyrelseslederens – stemme udslagsgivende.

Bestyrelsen administrerer sektionen og sektionens midler på baggrund af samarbejdsaftale med DI Byggeri.

Sektionen tegnes af bestyrelseslederen eller to bestyrelsesmedlemmer i forening. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, optagelse af lån samt indgåelse af kautionsforpligtelse tegnes sektionen af den samlede bestyrelse.

Sektionen hæfter kun for sine forpligtelser med den til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke sektionens medlemmer nogen personlig hæftelse. Ej heller påhviler der DI Byggeri eller DI nogen hæftelse.

Honorarer, diæter og regler om refusion af rejseudgifter til medlemmer af sektionens valgte organer fastsættes af generalforsamlingen.

Udvalg/arbejdsgrupper/Advisory boards § 10

Bestyrelsen kan nedsætte de udvalg og/eller arbejdsgrupper samt evt. advisory boards til at understøtte sektionens strategiudvikling, aktiviteter og virke, som der efter bestyrelsens eller generalforsamlingens vurdering måtte være behov for.

Bestyrelsen fastsætter udvalgenes opgaver, kompetencer og sammensætning og giver retningslinjer for udvalgsarbejdet.

Deltagelse i udvalgsarbejde m.v. udløser ikke automatisk krav på honorar. Bestyrelsen kan fastlægge nærmere retningslinjer for evt. godtgørelse af direkte udgifter til honorar, diæter eller lign. forbundet med deltagelse i arbejdet.

Internationalt samarbejde § 11

Sektionen kan i relevant omfang deltage i internationalt samarbejde. Beslutning om indmeldelse i sådanne organisationer træffes af bestyrelsen.

Udgifter til deltagelse i internationalt samarbejde afholdes af sektionen med mindre andet bestemmes af generalforsamlingen

Sekretariat § 12

DI varetager sekretariatsopgaver for sektionen, herunder den daglige drift og udvikling, markedsføring, medlemspleje og samarbejde med relevante aktører. Sekretariatet varetager endvidere forberedelse af sager til forelæggelse for bestyrelsen og betjening af eventuelle udvalg.

Regnskab og revision § 13

Regnskabsåret er kalenderåret.

Opkrævning af kontingent og regnskabsførelse varetages af DI.

Revision af sektionens årsregnskab foretages af DI's statsautoriserede revisor.

Brancheforeningen af Danske Murermestres regionsudvalg § 14

En person der vælges til et regionsudvalg under Brancheforeningen af Danske Murermestre skal være medlem af Brancheforeningen af Danske Murermestre, være erhvervsaktiv, og må ikke være ude af rådighed over sit bo.

De repræsentanter, der er valgt i en region til at repræsentere Brancheforeningen af Danske Murermestres medlemmer ved den årlige generalforsamling, fungerer samtidig som sektionens regionsudvalg.

Regionsudvalgene konstituerer sig med en bestyrelsesleder, der sammen med sekretariatet for Brancheforeningen af Dansk Murermestre har ansvaret for at afholde det årlige valg af regionernes repræsentanter til Brancheforeningen af Danske Murermestres generalforsamling.

Brancheforeningen af Danske Murermestres regionsudvalg kan påtage sig, i samarbejde med sektionens sekretariat i DI, at afvikle lokale faglige arrangementer samt repræsentere Brancheforeningen af Danske Murermestre i lokale faglige anliggender.

Bestyrelsen for Brancheforeningen af Danske Murermestre kan tage initiativ til afvikling af bestyrelsesledermøder, hvor lederne for Brancheforeningens af Danske Murermestres regionsudvalg og repræsentanter fra landsforeninger knyttet til sektionen inviteres.

Sektionens ophør eller udtræden af DI § 15

Sektionen kan kun opløses eller udtræde af DI, såfremt det vedtages på to på hinanden følgende generalforsamlinger med kvalificeret majoritet, som angivet i § 8 vedrørende vedtægtsændringer.

I tilfælde af sektionens ophør træffer generalforsamlingen beslutning om formuens anvendelse.

Ikrafttræden § 16

Disse vedtægter træder i kraft den 14. marts 2025.

Således vedtaget ved generalforsamlingen den 14. marts 2025.